



SUMÁRIO

PODER EXECUTIVO

CARLOS DE FRANÇA VILELA PREFEITO MUNICIPAL
CARLOS MACHADO DE OLIVEIRA VICE-PREFEITO
GILDA FÁTIMA DE OLIVEIRA SILVA BALTAR SECRETÁRIA CHEFE DE GABINETE
CARLOS ALBINO PIRES DE ANDRADE SECRETARIA DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS E ESTRATÉGICOS
ROGÉRIO DE LIMA MONTEIRO SECRETARIA DE PROJETOS ESPECIAIS E GESTÃO DE CONVÊNIOS
CARLOS EDUARDO AFONSO DE LIMA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
AIR DE ABREU CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
ERALDO NILTON DE CARVALHO SECRETARIA MUN. DE GOVERNO
MARCOS VALÉRIO ALVES ROSA SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO
ANDRÉ PEREIRA BAHIA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
FÁBIO CRISTIANO DA SILVA SECRETARIA MUN. DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
JULIO CESAR REZENDE DE ALMEIDA SECRETARIA MUN. DE DES. ECONÔMICO
LÍVIA GUEDES SIMÕES SECRETARIA MUN. DE SAÚDE
LENINE RODRIGUES LEMOS SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
MARCELO DE JESUS TEIXEIRA LESSA SECRETARIA MUN. DE CULTURA E TURISMO
ABÍLIO CARDOSO FARIA SECRETARIA MUN. DE DESENV. RURAL E AGRICULTURA
ANDRÉ SOARES BIANCHE (Respondendo) SECRETARIA MUN. DE URBANISMO
JOSE CARLOS LEAL NOGUEIRA SECRETARIA MUN. DO AMBIENTE E DEFESA DOS ANIMAIS
JOÃO PEDRO LEMOS (Respondendo) SECRETARIA MUN. DE OBRAS
JOÃO PEDRO LEMOS SECRETARIA MUN. DE HABITAÇÃO
ROGÉRIO LOPES BRANDI SECRETARIA MUN. DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS
ELTON TEIXEIRA ROSA DA SILVA SECRETARIA MUN. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
LUIZ AUGUSTO DA SILVA MACEDO (Respondendo) SECRETARIA MUN. DE DIREITOS HUMANOS E PROMOÇÃO DA CIDADANIA
MARICEIA PELUZIO ARAGÃO GOMES (Respondendo) SECRETARIA MUNICIPAL DA TERCEIRA IDADE
DAVI BRASIL CAETANO SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL
ELIAS JOSÉ DA CRUZ SECRETARIA MUN. DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA
ALLAN TAVARES PERFEITO SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTE E TRÂNSITO
JULIO CESAR ALMEIDA COIMBRA SECRETARIA MUN. DE ESPORTE E LAZER
RAFAEL ROSEMBERG COELHO DA SILVA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, EMPREGO E RENDA
MARCELO DA SILVA FERNANDES PREVIQUEIMADOS
CENTRO INTEGRADO DE OPERAÇÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA MUNICIPAL

ATOS DO PODER EXECUTIVO

Atos do Prefeito.....	2
Atos do Controlador Geral do Município.....	2
Atos do Secretário Municipal de Administração.....	2
Atos da Secretária Municipal de Saúde.....	3
Atos do Secretário Municipal de Educação.....	4
Atos do Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural e Agricultura.....	4
Atos do Secretário Municipal de Obras.....	4

ATOS DO PODER LEGISLATIVO

Atos do Presidente.....	4
-------------------------	---

PODER LEGISLATIVO

CÂMARA DOS VEREADORES

MILTON CAMPOS ANTONIO PRESIDENTE

ADRIANO MORIE
ALCINEI DUARTE DE OLIVEIRA
ALEXANDER RIBOURA DORNELLAS
ANTONIO CHRISPE DE OLIVEIRA
ANTONIO DE ALMEIDA
ELERSON LEANDRO ALVES
FÁTIMA CRISTINA DIAS SANCHES
JACKSON PINTO DA SILVA
CARLOS ROBERTO DE MORAES
LUÍS CLAUDIO SERENO DE OLIVEIRA
MAURÍCIO BAPTISTA FERREIRA
NILTON MOREIRA CAVALCANTE
PAULO CESAR PIRES DE ANDRADE
UBIRAJARA GOMES DA CRUZ
WILSON ESPIRIDÍÃO PIMENTA

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 488 – Segunda - feira, 14 de Janeiro de 2019 - Ano 03 - Página 2

Atos do Prefeito

Prefeito Municipal de Queimados, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

PORTARIA Nº 110/19. DESIGNAR o servidor **FÁBIO DOS SANTOS MOREIRA**, matrícula 10282/02, Chefe da Divisão de ITBI, símbolo CC5FAZ, para responder junto a Diretoria do Departamento de Administração Tributária, na Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento - SEMFAPLAN, sem prejuízo de suas atribuições e sem ônus para o Município, durante o período de férias do servidor WANDERLEY D'AVILA FERNANDES DE ABREU, compreendido entre 07/01/2019 a 21/01/2019.

PORTARIA Nº 111/19. DESIGNAR o servidor **IVANIL CARDOSO**, matrícula nº 8431/02, Diretor do Departamento de Desenvolvimento Técnico Agrário, Símbolo CC3, para responder junto ao Departamento Central de Material e Patrimônio, na Secretaria Municipal de Administração - SEMAD, sem prejuízo das suas atribuições e sem ônus para o Município, durante o período de férias do servidor FLORIANO DOS SANTOS, compreendido entre 16/01/2019 a 30/01/2019.

PORTARIA Nº 112/19. TORNAR sem efeito a PORTARIA Nº 064/19, publicado no DOQ. nº 487/19 que **EXONEROU** o servidor **ANDRÉ LUIZ DE CARVALHO DINIZ**, matrícula nº 9632/04, do cargo em comissão de Assessor Expediente, símbolo CC6, do Gabinete do Prefeito – GAP, a contar de 11/01/2019.

PORTARIA Nº 113/19. TORNAR sem efeito a PORTARIA Nº 092/19, publicado no DOQ. nº 487/19 que **EXONEROU** o servidor **FABIANO COSTA FAJARDO**, matrícula nº 13372/01, do cargo em comissão de Assessor de Serviços Gerais, símbolo CC6, da Secretaria Municipal de Conservação e Serviços Públicos – SEMCONSESP, a contar de 02/01/2019.

PORTARIA Nº 114/19. Suspender por necessidade de serviço o período concessivo de gozo das férias compreendidas entre os dias 15/01/2019 a 31/01/2019 do servidor **ELMIR ROCHA BASTOS**, Agente Administrativo, da SEMUS, matrícula nº 12237/01, fixando o próximo período para: **07/03/2019 a 21/03/2019**.

***ERRATA**

PUBLICADO NO D.O.Q. Nº 487/19 de 11/01/2019.

Onde se lê: PORTARIA Nº 091/19. EXONERAR o servidor **DOUGLAS FERREIRA TORRES**, matrícula nº 13038/01, do cargo em comissão de Chefe do Setor de Apoio à Vigilância, símbolo CC6, da Secretaria Municipal de Segurança e Ordem Pública – SEMUSOP, a contar de 02/01/2019.

Leia-se: PORTARIA Nº 091/19. EXONERAR o servidor **DOUGLAS FERREIRA TORRES**, matrícula nº 13038/01, do cargo em comissão de Chefe do Setor de Apoio à Vigilância, símbolo CC6, da Secretaria Municipal de Segurança e Ordem Pública – SEMUSOP, a contar de 11/01/2019.

*Republicado por haver incorreções na data.

CARLOS DE FRANÇA VILELA
Prefeito

O Prefeito Municipal de Queimados, no uso de suas atribuições legais,

CONVOCA:

Os membros da Comissão Permanente de Acessibilidade (CPA) para a reunião que será realizada no dia 18 de janeiro de 2019, às 10 horas, na sede da Secretaria Municipal de Direitos Humanos e Promoção da Cidadania, no endereço: Rua Otília, 1495, Centro, Queimados, a qual terá a seguinte pauta:

- Edição do regime interno;
- Escolha do relator e do presidente da CPA.

CARLOS DE FRANÇA VILELA
Prefeito

Atos do Controlador Geral do Município

Processo: 5076/2018/07. Com base no parecer desta Controladoria e de acordo com as atribuições conferidas pela Portaria n.º 173/2011, publicada no Diário Oficial de Queimados, dia 19/04/2011, APROVO COM RESSALVAS nos termos da Lei 1009/10, a prestação de contas referente ao adiantamento concedido ao servidor TARCÍSIO MOURA DE SOUZA – MAT. 7190/02, através do processo n.º 3472/2018/07, no valor de R\$ 1.200,00 (hum mil e duzentos reais).

Processo: 5075/2018/07. Com base no parecer desta Controladoria Geral e de acordo com as atribuições conferidas pela Portaria n.º 173/2011, publicada no Diário Oficial de Queimados, dia 19/04/2011, APROVO COM RESSALVAS nos termos da Lei 1009/10, a prestação de contas referente ao adiantamento concedido ao servidor ROBERTO CARLOS QUARTO – MAT. 3899/71, através do processo n.º 3471/2018/07, no valor de R\$ 1.200,00 (hum mil e duzentos reais).

AIR DE ABREU
Controlador Geral do Município

Atos do Secretário Municipal de Administração

Portaria nº 032/SEMAD/2019 – Autorizo a Instauração de Tomada de Contas, depois de esgotadas as medidas administrativas cabíveis, decorrente da Aquisição de Mobiliário para o Teatro Escola Marlice Margarida Ferreira da Cunha, que foi paga sem que

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 488 – Segunda - feira, 14 de Janeiro de 2019 - Ano 03 - Página 3

houvesse a tradição dos bens adquiridos, de acordo com o parecer jurídico da Procuradoria Geral do Município – PGM. Processo nº 3429/2011/09.

***ERRATA - PUBLICADO NO D.O.Q. Nº 484/19 de 08/01/2019.**

Onde se lê: PORTARIA Nº 006/SEMAD/2019 – Com base no parecer da Assessoria Jurídica/SEMAD, **DEFIRO** o pedido de Auxílio Natalidade para o requerente **ANDERSON BERNARDO DE OLIVEIRA**, Coordenador de CRAS, matrícula nº 11823/02, nos termos do § 2º do art. 195 - da Lei 1060/2011, **Processo nº 5234/2018/09.**

Leia-se: PORTARIA Nº 006/SEMAD/2019 – Com base no parecer da Assessoria Jurídica/SEMAD, **INDEFIRO** o pedido de Auxílio Natalidade para o requerente **ANDERSON BERNARDO DE OLIVEIRA**, Coordenador de CRAS, matrícula nº 11823/02, nos termos do § 2º do art. 195 - da Lei 1060/2011, **Processo nº 5234/2018/09.**

*Republicado por haver incorreções.

ANDRÉ PEREIRA BAHIA

Secretário Municipal de Administração - Matrícula 13423/01

Atos da Secretária Municipal de Saúde

ATO Nº 002/SEMUS/2019, de 14 DE JANEIRO DE 2019

(Designa os servidores para fiscalizar os serviços e ações dos contratos referentes ao T.I - Tecnologia e Informação ligado a subsecretaria de infraestrutura, no âmbito da secretaria municipal de saúde)

A Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais que lhe confere,

RESOLVE:

Art.1º) Revogar as disposições do ATO Nº 088/SEMUS/2018, de 23 de novembro de 2018, que passa a vigorar com a seguinte leitura:
Art.2º) Constituir Comissão, para atuar como fiscais dos serviços de assessoria na área de T.I. (tecnologia e informação), sob demanda, com habilitação para assessoria em ambiente Microsoft, Linux, bem como, na assessoria em monitoração de servidores de dados, no atendimento e suporte ao usuário de infraestrutura de T.I., na manutenção de website, na manutenção em rede lógica e fibra óptica, na manutenção de impressoras/copiadoras/multifuncionais/plotters, na manutenção de centrais de alarme monitoradas, na manutenção em telecomunicações e na instalação e manutenção de cabeamento estruturado, de acordo com as demandas propostas pela Coordenadoria de Tecnologia e Informação – CTI e Coordenadoria de Telecomunicações – CTE, observando as melhores práticas em T.I. (Tecnologia e Informação) e T.E. (Telecomunicações), no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde e seus órgãos prestados.

Titular:

Alan Alves de Almeida – Comissionado – Diretor do Departamento de Tecnologia de Informação – matrícula 11125/02;

Lucas dos Santos Amaro – Estatutário - Agente Administrativo - matrícula 12236/01

Andreza Contreiras da Silva – Comissionado – Assessor de Gabinete - matrícula nº 8449/22

Suplentes:

Fabiola da Silva Araújo – Estatutário – Agente Administrativo – matrícula 12495/01;

Natália Campos Bauer – Estatutário - Agente Administrativo - matrícula 12488/01

Art. 3º) – Caberá a comissão, por pelo menos 2 (dois) dos seus membros, atestar as notas fiscais com os serviços prestados pelas empresas prestadoras de serviços.

Parágrafo Único: Na ausência dos titulares, estes serão substituídos pelos suplentes.

Art. 4º) Compete a Comissão de Fiscalização de Contrato e Termos, em especial:

I - verificar e acompanhar o adequado cumprimento das disposições contratuais e dos acordos, sob os aspectos técnicos, administrativos e outros;

II - Receber e dirimir as reclamações dos setores da Administração atingidos pela má-qualidade de serviços, aquisições ou obras;

III - criar mecanismos de controle que assegurem ao Órgão a qualidade dos serviços prestados, com uso de formulários de sugestão ou reclamação e realizando pesquisas diretas de satisfação, urnas coletoras de opinião ou outros mecanismos de aferição da qualidade e satisfação;

IV - orientar a contratada sobre a correta execução do contrato, levando ao seu conhecimento as situações temerárias, com as recomendações de medidas e oferta de prazo para resolução;

V - pedir ao Gestor a interdição provisória de obras ou suspensão da prestação de serviços, comunicando as razões do incidente e as providências que deve adotar;

VI – certificar documentos ou fatos, apresentar relatório, preencher adequadamente o anexo desta Instrução Normativa e outras exigências de controle, instruir os processos administrativos com cópia da publicação da portaria de designação e composição da comissão e auxiliar na adequada instrução de todos os pagamentos;

VII - representar ao Ordenador/Gestor contra irregularidades, ainda que não diretamente relacionadas à execução do contrato ou termo, mas acerca de circunstância de que tenha conhecimento em razão do ofício;

VIII - orientar glosa em faturas;

IX – aprovar, atestar e sinalizar para pagamento;

X - receber provisoriamente o objeto, submetendo imediatamente ao conhecimento do Gestor;

XI - anotar em livro ou registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato ou termo, determinando a contratada o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados;

XII - manter documentos comprobatórios do andamento e fiscalização em pastas, em arquivo próprio, a fim de que possam ser consultadas pelos órgãos de controle;

XIII - participar dos seminários e palestras de capacitação periódicas oferecidos pela Administração Pública.

XIV – manter livro de ata de reuniões dos fiscais, data inicial e final de atuações como titulares e suplentes e demais ocorrências.

Art. 5º) - A Comissão deverá certificar a prestação dos serviços, observado o disposto no Artigo 67 da Lei 8.666 de 21/06/1993.

Art. 6º) - Qualquer irregularidade observada pela Comissão a qualquer tempo deverá ser imediatamente comunicada ao Secretário.

Art. 7º) – Este Ato entrará em vigor a contar a data de sua publicação.

LÍVIA GUEDES SIMÕES

Secretária Municipal de Saúde - Matrícula 12974/01

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 488 – Segunda - feira, 14 de Janeiro de 2019 - Ano 03 - Página 4

Atos do Secretário Municipal de Educação

Processo 2613.2017.07. Com base na Ata produzida durante a fase de julgamento às fls. 382/383, e no relatório às fls. 393/394 elaborado pela senhora pregoeira, e no parecer da Controladoria Geral do Município – CGM, às fls. 396/402, **HOMOLOGO**, na forma da Lei, o procedimento do Pregão Presencial nº 28/2018 – fornecimento de pneus, com instalação, balanceamento, alinhamento e cambagem dos mesmos, junto à empresa especializada, a fim de equipar adequadamente os veículos oficiais da Secretaria Municipal de Educação – SEMED.

ADJUDICO o objeto consignado à Empresa **AL DA SILVA AUTO PEÇAS ME**, CNPJ nº **07.230.397/0001-57**, a contratação de serviço no valor de R\$ 7.092,30 (sete mil, noventa e dois reais, e trinta centavos), e a aquisição no valor de R\$ 89.874,59 (oitenta e nove mil, oitocentos e setenta e quatro reais e cinquenta e nove centavos), totalizando o valor de **R\$ 96.966,89** (noventa e seis mil, novecentos e sessenta e reais e oitenta e nove centavos).

LENINE RODRIGUES LEMOS
Secretário Municipal de Educação

Atos do Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural e Agricultura

Processo 2613.2017.07. Com base na Ata produzida durante a fase de julgamento às fls. 397/398, e no relatório às fls. 406/407 elaborado pela senhora pregoeira, e no parecer da Controladoria Geral do Município – CGM, às fls. 409/413, **HOMOLOGO**, na forma da Lei, o procedimento do Pregão Presencial nº 28/2018 – fornecimento de pneus, com instalação, balanceamento, alinhamento e cambagem dos mesmos, junto à empresa especializada, a fim de equipar adequadamente os veículos oficiais da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Agricultura – SEMDRAG.

ADJUDICO o objeto consignado à Empresa **AL DA SILVA AUTO PEÇAS ME**, CNPJ nº **07.230.397/0001-57**, a contratação de serviço no valor de R\$ 2.835,42 (dois mil, oitocentos e trinta e cinco reais, e quarenta e dois centavos), e a aquisição no valor de R\$ 50.239,38 (cinquenta mil, duzentos e trinta e nove reais e trinta e oito centavos), totalizando o valor de **R\$ 53.074,80** (cinquenta e três mil, setenta e quatro reais e oitenta centavos).

ABÍLIO CARDOSO FARIA
Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural e Agricultura

Atos do Secretário Municipal de Obras

O Secretário Municipal de Obras no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

PORTARIA Nº 001/SEMOB/2019.

Art 1º - Tornar sem efeito a Portaria **015/SEMOB/2015**;

Art 2º - Designar o Assessor Técnico de Infraestrutura Pedro Henrique de Oliveira Ramos, matrícula 13072/01, para responder como Fiscal das Obras de complementação de reforma geral, readequação das instalações e ampliação da Escola Municipal Ana Maria dos Santos Perobelli, localizada à Rua Queimados, S/Nº, Bairro Primavera - Queimados, conforme contido no autos do processo administrativo nº 10762/2014/05, Concorrência Pública nº 04/2014 a contar 01/01/2018.

PROCESSO: 8629/2017/04. De acordo com o parecer da Procuradoria Geral do Município, às fls. 155/160, e da Controladoria Geral do Município, às fls. 162/163, e em conformidade com o Decreto 2.263 de 07/05/2018 **AUTORIZO**, na forma da Lei, a **PRORROGAÇÃO** do prazo contratual com a empresa **PHIPPLER DO BRASIL COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA – ME – CNPJ 11.097.984/0001-81**, para conclusão das Obras de Reforma com Ampliação da Escola Municipal Oscar Weinschenck, por mais 06 (seis) meses, a contar de 08/12/2018, com fulcro no art. 57, § 1º, inciso II, da Lei 8.666/93, sem ônus para a Administração.

JOÃO PEDRO LEMOS
Secretário Municipal de Obras - Matrícula 13508/02 (Respondendo)

Atos do Poder Legislativo

ATO nº 001/2019. O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE QUEIMADOS - RJ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E REGIMENTAIS; PUBLIQUE-SE DE ACORDO COM O ARTIGO 34, INCISO I, "A" DO REGIMENTO INTERNO, A CONVOCAÇÃO DE SESSÃO EXTRAORDINÁRIA PARA ELEIÇÃO DAS COMISSÕES PERMANENTES – BIÊNIO 2019/2020 A REALIZAR-SE NA 1ª SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DO DIA 15 DE JANEIRO DE 2019 ÀS 16:00 HORAS.


Milton Campos Antônio
Presidente

O Presidente da Câmara Municipal de Queimados, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor,

RESOLVE:

PORTARIA Nº 009/19. EXONERAR a servidora **ELAINE IZOLANI VIEIRA DE OLIVEIRA**, matrícula **1368**, do cargo em comissão de Assessor de Legislativo, símbolo CCII, a contar de 01/01/2019.

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE QUEIMADOS
ÓRGÃO OFICIAL DOS PODERES EXECUTIVO E LEGISLATIVO

D.O.Q.

Criado Pela Lei nº. 986 de 07 de abril de 2010



Nº. 488 – Segunda - feira, 14 de Janeiro de 2019 - Ano 03 - Página 5

PORTARIA Nº 010/19. NOMEAR RICARDO BENTO BRAGA, no cargo em comissão de Assessor de Legislativo, símbolo CCII, a contar de 01/01/2019.

PORTARIA Nº. 011/2019 – Tornar público o gozo efetivo das férias da servidora **EDNA DE OLIVEIRA MORENO**, matrícula 1337, Chefe de Gabinete, no período de **02/01/2019 a 31/01/2019**.

PORTARIA Nº. 012/2019 – Tornar público o gozo efetivo das férias do servidor **WALLAN DA SILVA ARAÚJO**, matrícula 1323, Assessor Legislativo, no período de **02/01/2019 a 31/01/2019**.

PORTARIA Nº. 013/2019 – Tornar público o gozo efetivo das férias do servidor **SIVAL COSTA DE SOUSA**, matrícula 1332, Assessor Legislativo, no período de **02/01/2019 a 31/01/2019**.

PORTARIA Nº. 014/2019 – Tornar público o gozo efetivo das férias do servidor **SIDNEY BARBOZA DE OLIVEIRA JUNIOR**, matrícula 1322, Assessor Legislativo, no período de **02/01/2019 a 31/01/2019**.

PORTARIA Nº. 015/2019 – Tornar público o gozo efetivo das férias do servidor **ELIAS LINO ACCIOLY**, matrícula 1369, Assessor Legislativo, no período de **02/01/2019 a 31/01/2019**.

PORTARIA Nº. 016/2019 – Tornar público o gozo efetivo das férias da servidora **DANIELLE MACIEL DOS SANTOS**, matrícula 1335, Assessora Legislativa, no período de **02/01/2019 a 31/01/2019**.

PORTARIA Nº. 017/2019 – Tornar público o gozo efetivo das férias do servidor **CYPRIANO PEREIRA DA SILVA**, matrícula 1326, Assessor Legislativo, no período de **02/01/2019 a 31/01/2019**.

PORTARIA Nº. 018/2019 – Tornar público o gozo efetivo das férias da servidora **CRISTINA FERREIRA DE MOURA**, matrícula 1330, Assessora Legislativa, no período de **02/01/2019 a 31/01/2019**.

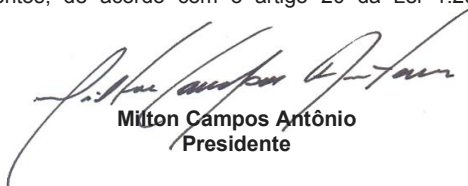
PORTARIA Nº. 019/2019 – Tornar público o gozo efetivo das férias da servidora **CLEIDE DOS SANTOS DE OLIVEIRA FREITAS**, matrícula 1369, Assessora Legislativa, no período de **02/01/2019 a 31/01/2019**.

PORTARIA Nº. 020/2019 – Tornar público o gozo efetivo das férias do servidor **CÁSSIO BERNARDES ROSA**, matrícula 1328, Assessor Legislativo, no período de **02/01/2019 a 31/01/2019**.

PORTARIA Nº. 021/2019 – Tornar público o gozo efetivo das férias do servidor **ALEX SANDRO DE OLIVEIRA FELIPE**, matrícula 1324, Assessor Legislativo, no período de **02/01/2019 a 31/01/2019**.

PORTARIA Nº. 022/2019 – Tornar público o gozo efetivo das férias do servidor **FERNANDO DE MORAES OLIVEIRA**, matrícula 1370, Assessor Legislativo, no período de **02/01/2019 a 31/01/2019**.

PORTARIA Nº 023/19. Conceder à progressão funcional a servidora Elisabete Justino da Silva – Matrícula 718, da classe E para a F, que será incorporada aos seus vencimentos, de acordo com o artigo 20 da Lei 1.292/16, a contar de 01/01/2019. Processo: 01/114/2018.


Milton Campos Antônio
Presidente